

**Отчет**  
**о результатах самообследования**  
**Муниципального дошкольного образовательного учреждения**  
**Светлогорского детского сада**  
**за 2023 год.**

**1. Аналитическая часть.**

**1. 1. Образовательная деятельность**

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
1.1. Полное наименование ДОО	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Светлогорский детский сад
1.1.2. Адрес, год ввода в эксплуатацию	607713, Нижегородская область, Шатковский муниципальный округ, п Светлогорск, улица Ленина, дом 15. Функционирует с 1992 года На балансе Администрации Шатковского муниципального округа Адрес электронной почты: svetlogorskdetсад@mail.ru
1.1.3. Мощность ДОО	Плановая 43чел. Фактическая 30 чел.
1.1.4. Комплектование групп: количество групп и воспитанников	Функционирует 2 группы, из них: 1 разновозрастная группа – 12 детей 2 разновозрастная группа – 18 детей Всего детей – 30 человека.
1.1.5. Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Серия 52 № 001287, регистрационный № 8879 от 02.06.2011г. Министерство образования Нижегородской области
1.1.6. Свидетельства: - о государственной регистрации юридического лица  - о постановке на учет в налоговом органе юридического лица)	серия 52 № 002010125, 05.03.2003г., Межрайонная инспекция МНС России №9 по Нижегородской области  - серия 52 № 002010246, 05.31.2003г, Межрайонная инспекция МНС России №9 по Нижегородской области
1.1.7. Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения	Устав утвержден постановлением администрации Шатковского муниципального округа Нижегородской области от 03.03.2023 г. № 154
1.1.8. Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом	52-АВ № 200017 от 05.10.2007г, Управление Федеральной регистрационной службы по Нижегородской области
1.1.9. Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок	52 АГ № 418799 от 30.06.2010г, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области

**Вывод:** Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Светлогорский детский сад функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Контингент воспитанников социально благополучный.

## 1.2. Система управления ДОО

<p>1.2.1 Характеристика системы управления в ДОО</p>	<p>Учредителем учреждения является администрация Шатковского муниципального округа Нижегородской области, расположенная по адресу: Нижегородская область, р/п Шатки, ул. Федеративная, д.3. Непосредственно осуществляет руководство ДОО отдел образования Шатковского муниципального округа. Должности распределены в соответствии со штатным расписанием Во главе организации - заведующий ДОО</p>
<p>1.2.2 Коллегиальные органы управления, которыми представлена управленческая система ДОО</p>	<p>Педагогический Совет, Совет родителей, Общее собрание работников ДОО <b>Педагогические Советы:</b> №3 от 09.01.2023 г. Тема «Ознакомление с изменениями, внесенными в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МДОУ Светлогорского детского сада». Решение: утвердить Приложение 1 Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МДОУ Светлогорского детского сада в новой редакции №4 от 06.03.2023 г. Тема: «Игра- как средство социализации детей-дошкольников, в условиях реализации ФГОС ДО». Решение: работу по организации игровой деятельности детей в течении дня признать удовлетворительной; в календарном планировании воспитателям больше уделять внимание работе по индивидуальному, личностно-ориентированному подходу по развитию игровых навыков детей ( срок: постоянно); подготовить и провести консультацию по планированию игровой деятельности в соответствии с возрастными особенностями детей ( срок:15.04.23 г.); составить картотеку сюжетно-ролевых игр (срок:15.04.23 г.); составить картотеку подвижных игр (срок:15.04.23 г.) №5 от 19.05.2023 г. Тема: «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: изучаем, обсуждаем, размышляем». Решение: принять к сведению приказ Минпросвещения РФ №1-28 от 25.11.2022 г «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», начать процесс внедрения в практику ФОП ДО (срок: до 1.09.23 г.); рекомендовать утвердить дорожную карту по разработке ОП на основе ФОП; создать рабочую группу по обеспечению и разработке ОП ДО на основе ФОП в составе: Шипилова Н.М., Капралова Ю.В.; Вершинина И.А., Понтаева Е.В. №6 от 30.05.2023 г. Тема: «Итоги учебного года». Решение: признать работу ДОО за 2022-2023 учебный год удовлетворительной; Утвердить план летне-оздоровительной работы детского сада; утвердить расписание НОД, режим дня на летний период. №1 от 31.08.23 г. Тема: «Организация воспитательно-образовательной работы ДОО в новом 2023-2024 учебном году». Решение: признать работу коллектива ДОО за летний оздоровительный период удовлетворительной; утвердить годовой план работы детского сада на 2023-2024 учебный год; утвердить календарный график, учебный план, расписания НОД, режим дня, рабочие программы педагогов, изменения в основную образовательную программу ДО, календарный план воспитательной работы в МДОУ Светлогорском детском саду на 2023-2024 учебный год, график работы педагогов; утвердить образовательную программу дошкольного образования МДОУ Светлогорский детский сад</p>

№2 от 28.11.23 г. Тема: «Жизнь прекрасна, когда безопасна». Решение: считать работу по формированию основ безопасности жизнедеятельности детей удовлетворительной; в календарном планировании воспитателям больше уделять внимание работе по индивидуальному, личностно-ориентированному подходу по формированию основ безопасности жизнедеятельности детей ( срок: постоянно); подготовить и провести консультацию «Игра, как средство формирования основ безопасной жизнедеятельности детей» ( срок 06.12.2024 г.);составить картотеку сюжетно-ролевых игр по данной теме 9 срок 16.12.2024)

**Советы родителей:**

№2 от 09.01.23 г. Ознакомление с изменениями, внесенными в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МДОУ Светлогорский детский сад. Решение: рекомендовать утвердить Приложение 1 Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в новой редакции

№3 от 14.04.23 г. Организация и проведение по благоустройству территории. Решение: организовать подготовку и проведение субботника по благоустройству территории детского сада (срок: до 25.04.2023); принять участие в организации и проведении выпускного утренника (приобрести подарки выпускникам, изготовить необходимые атрибуты и др) ( срок: до 15.05.23 г.)

№4 от 26.05.2023 г. Согласование части ОП ДО МДОУ Светлогорский детский сад, формируемой участниками образовательных отношений. Решение: Включить в ОП ДО МДОУ Светлогорский детский сад в часть, формируемую участниками образовательных отношений парциальные программы:

Е.В.Колесникова «Математические ступеньки»; Т.В.Гаврина, М.А.Зябова, Е.И.Чикина «Малышам о писателях и поэтах Нижегородского края»

№1 от 31.08.23 г. Отчёт заведующего ДОУ о результатах работы учреждения и планом работы ДОУ на 2023-2024 учебный год. Выборы председателя Совета родителей. Составление плана работы Совета родителей на учебный год. Решение: работу ДОУ за прошедший год удовлетворительной; утвердить кандидатуру Стенюшкиной И.М., как председателя Совета родителей; считать ознакомленными с планом работы на 2023-2024 учебный год; принять план работы Совета родителей без изменений; рекомендовать утвердить ОП ДО МДОУ без изменений.

**Общее собрание работников:**

№1 от 10.01.2023 г. Рассмотреть изменения в Положение об оплате труда работников МДОУ Светлогорского детского сада. Решение: считать коллектив ознакомленным с изменениями в Положение об оплате труда работников МДОУ Светлогорского детского сада

№2 от 19.04.23 г. Ознакомление с Правилами внутреннего трудового распорядка работников МДОУ в новой редакции. Решение: считать коллектив ознакомленным с Правилами внутреннего трудового распорядка работников МДОУ в новой редакции.

№3 от 04.09.23 г Итоги летне-оздоровительного периода; ознакомление с графиком работы, с правилами внутреннего трудового распорядка, сведениями о количестве детей, с проектом плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда; утверждение плана и графика проведения инструктажей по ТБ; о награждении работников почетными грамотами отдела образования администрации Шатковского муниципального района. Решение: Считать работу в летне-оздоровительный период удовлетворительной; рекомендовать утвердить проект плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда на 2023-2024 уч.год и график проведения инструктажей по ТБ.

№4 от 20.10.23 г. Ознакомление с изменениями в Положение об оплате труда работников МДОУ, согласование локальных актов. Решение: считать коллектив ознакомленным с постановлением администрации Шатковского муниципального округа № 1188 от 20.10.23 г. и изменениями в Положение об оплате труда

работников МДОУ, с локальным актом по противодействию коррупции.  
 №5 от 15.12.23 г. Согласование графика отпусков сотрудников на 2024 год.  
 Проведение инструктажей по пожарной безопасности и технике безопасности ..  
 Решение: график отпусков считать согласованным без изменений; завхозу  
 Бедновой Е.Ю. провести инструктажи по ПБ ОТ с работниками до 20.12.2023 г.  
 с обязательной регистрацией в журнале.

∴

**Вывод:** в МДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

### 1.3. Содержание и качество подготовки воспитанников

<p>1.3.1. Анализ реализации образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО)</p>	<p>Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Светлогорский детский сад осуществляет образовательную деятельность на основе Образовательной программы дошкольного образования Муниципального дошкольного образовательного учреждения Светлогорского детского сада , открывающей широкие возможности для творчества и реализации задач всестороннего развития дошкольников. Реализуя задачи программного материала, весь год создавались благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Содержание программы обеспечивало развитие детей по образовательным областям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социально-коммуникативное (направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; формирование безопасного поведения в быту, социуме, природе);</li> <li>- познавательное развитие (развитие интересов детей, любознательности, представлений о социокультурных ценностях, традициях; формирование первичных представлений об объектах окружающего мира);</li> <li>- речевое развитие (обогащение активного словаря, развитие связной речи, фонематического слуха, знакомство с книжной культурой, детской литературой);</li> <li>- художественно-эстетическое развитие (развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства);</li> <li>- физическое развитие (приобретение опыта в двигательной деятельности, формирование представлений о некоторых видах спорта, становление ценностей здорового образа жизни).</li> </ul>
---	---

**Вывод:** в ДОУ создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ участвовать в жизнедеятельности детского сада.

### 1.3.2. Результаты освоения программного материала за 2022 – 2023 учебный год.

		Количество испытуемых	Количество испытуемых
		29 человек	32 человек
		Сентябрь	Май
Социально-коммуникативное развитие	Навык сформирован	30,5%	72,2%
	Навык сформирован частично	59%	27%
	Навык не сформирован	10,5%	0,8%
Познавательное развитие	Навык сформирован	12%	57%
	Навык сформирован частично	67%	39%
	Навык не сформирован	21%	4%
Речевое развитие	Навык сформирован	16%	54%
	Навык сформирован частично	70%	41%
	Навык не сформирован	14%	5%
Художественно-эстетическое развитие	Навык сформирован	7%	47,5%
	Навык сформирован частично	76%	51%
	Навык не сформирован	17%	1,5%
Физическое развитие	Навык сформирован	28,5%	79%
	Навык сформирован частично	61%	20%
	Навык не сформирован	10,5%	1%

**Вывод:** из таблицы видно, что по всем направлениям образовательной деятельности улучшились показатели.

#### Сравнительный анализ уровней готовности выпускников к школе.

Сформирован		Частично сформирован		Не сформирован	
Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
68%	85%	28%	15%	4%	0%

**Вывод:** проведя сравнительный анализ данных диагностики начала и конца учебного года видно, что результаты значительно улучшились. У выпускников детского сада была определена мотивационная готовность к школе. Таким образом, в целом все дети к обучению в школе готовы.

1.3.3. Создание развивающей предметно-пространственной среды в ДОО (дошкольных групп, участка) в соответствии с ФГОС ДО

Развивающая предметно-пространственная образовательная среда ДОО направлена на создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание

образовательной среды, и гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей. Обеспечивает их эмоциональное благополучие; способствует профессиональному развитию педагогических работников; создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования; обеспечивает открытость дошкольного образования. Оборудование группового пространства соответствует санитарно - гигиеническим требованиям, безопасно, эстетически привлекательно, является здоровьесберегающим и развивающим. Мебель соответствует росту и возрасту детей, игрушки - обеспечивают максимальный для данного возраста развивающий эффект.

**Вывод:** в МДОУ предметно-пространственная среда максимально способствует всестороннему развитию воспитанников.

#### 1.4. Организация образовательного процесса.

<p>1.4.1. Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников</p>	<p>Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим. Режим дня устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.</p> <p>Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ДО. В план включена работа по пяти образовательным областям: познавательное развитие, речевое развитие, физическое развитие, художественно-эстетическое развитие, социально-коммуникативное развитие.</p> <p>В детском саду функционирует 2 разновозрастные группы. Основной формой работы является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др. Продолжительность учебного года с сентября по май.</p> <p>В середине учебного года, в январе, устанавливаются недельные каникулы. Во время каникул планируются занятия физического и художественно-эстетического направлений. Допускается интеграция и чередование занятий.</p> <p>Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4..3648-20. В группе раннего возраста (1-3года) непосредственно образовательная деятельность осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 8-10мин.).</p> <p>Объем недельной образовательной нагрузки составляет в группе раннего возраста (1-3года) – 1час 40минут. Во второй младшей группе (3-4года) - 2 часа 30 минут, продолжительность занятий – 15минут. В средней группе (4-5лет) - 3 часа 20 минут, продолжительность занятий – 20минут. В группе для детей старшего дошкольного возраста (5-7лет) - 8 часов 30мин., продолжительность занятий – 30минут. В середине времени,</p>
--	--

отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между занятиями проводятся не менее 10 минут. Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Домашние задания воспитанникам ДОО не задают.

**Вывод:** воспитательно-образовательный процесс строится с учётом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях.

#### 1.4.2. Анализ заболеваемости:

Года	Средне списочный состав	Пропуск по болезни на 1-го ребенка	Кол-во детей с хроническими заболеваниями	Кол-во детей ЧБД
2021	32	15	0	2
2022	34	20	1	3
2023	34	11	0	2

Распределение воспитанников ДОО по группам здоровья.

год	Сред. состав	I группа	II группа	III группа	IV группа
2021	32	7	24	1	
2022	34	8	25	1	
2023	34	13	14	3	

Уровень и динамика физической подготовленности детей в ДОО

Уровень	2020-2021 учебный год	2021 2022 учебный год	2022- 2023 учебный год
Сформирован	96%	88%	79%
Частично сформирован	4%	12%	20%
Не сформирован	0%	0%	1%

**Вывод :** Педагогами и медицинской службой ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни.

1.4.3. Взаимодействие со школой

В направлении работы по преемственности между

	<p>ДОО и Светлогорской ОШ состоялись следующие мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-экскурсии детей подготовительной и старшей групп в школу,</li> <li>- посещение учителем будущих первоклассников занятий в ДОО,</li> <li>- посещение воспитателями первоклассников (выпускников предыдущего года)</li> </ul>
1.4.4. Социальное партнерство	<p>Педагогический коллектив активно сотрудничает с сельским домом культуры. При совместной организации проведено несколько познавательных мероприятий для старших дошкольников, а так же концерты с выступлением воспитанников.</p> <p>Активно велась работа с сельской библиотекой, на протяжении всего учебного года в ДОО из библиотеки поставляли художественную литературу, которая помогала решать образовательные задачи тематического планирования. Так же воспитателями старшей и подготовительной групп были организованы экскурсии в библиотеку, где в интересной форме происходило знакомство с профессией библиотекарь.</p>

### 1.5. Кадровое обеспечение.

Воспитательно-образовательную работу с детьми ведут 5 педагогов.

Педагогические работники	Всего	Из них, имеющие образование		категории
		высшее	Средне специальное педагогическое	
Заведующая	1	1		соответствие должности
Воспитатели	3	3		2 - высшая 1 - первая;
Музыкальный руководитель	1	1		соответствие должности

Анализ кадров в МДОУ показал следующее:

-образовательный уровень педагогов достаточно высок;

-возрастной состав педагогов от 40 до 50 лет – 35%; от 30 до 40 лет -40%; от 50 до 60-25%;

-60% педагогов имеет педагогический стаж выше 20 лет. Имеют курсы повышения квалификации 5 педработников.

**Вывод:** качественный и количественный состав педагогических работников в детском саду соответствует требованиям осуществления воспитательно-образовательного процесса, для успешного осуществления образовательной деятельности по всем образовательным областям.

## 1.6. Учебно-методическая работа в ДОО

1.6.1. Методическая работа	<p>Методическая работа направлена на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.</p> <p>Целью методической работы в ДОО является:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;</li><li>• развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.</li></ul> <p>Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• аналитическая деятельность,</li><li>• информационная деятельность,</li><li>• организационно-методическая деятельность,</li><li>• консультационная деятельность.</li></ul> <p>Задачи методической работы:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДОО.</li><li>2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов.</li><li>3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.</li><li>4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.</li><li>5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.</li><li>6. Обеспечение взаимодействия ДОО с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.</li></ol>
----------------------------	---

<p>1.6.2. Формы организации методической работы</p>	<p>Все формы методической работы в ДОО направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ОП ДО и годовом плане. Методической работой с кадрами в ДОО являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- семинары,</li> <li>- семинары-практикумы,</li> <li>- мастер-классы,</li> <li>- педагогические тренинги,</li> <li>- практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы,</li> <li>- тематические педсоветы;</li> <li>- повышение квалификации;</li> <li>- работа педагогов над темами самообразования;</li> <li>- открытые мероприятия и их анализ;</li> <li>- участие в конкурсах;</li> <li>- организация курсовой и консультативной подготовки педагогов.</li> <li>- проектная деятельность.</li> </ul> <p>Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.</p> <p>Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. Важную роль в самообразовании педагогов играют районные методические объединения.</p>
---	---

**Вывод:** ДОО укомплектовано кадрами полностью. Педагоги повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Тесно сотрудничают с библиотекой отдела образования. Всё это в комплексе даёт неплохой результат в организации педагогической деятельности и улучшения качества развития и воспитания дошкольников.

### 1.7 Библиотечно-информационное обеспечение.

<p>1.7.1. Обеспеченность учебной, учебно- методической и художественной литературой.</p>	<p>Обеспеченность учебной, учебно- методической и художественной литературой ДОО - 90%</p>
<p>1.7.2. Общее количество единиц библиотечно-информационного фонда</p>	<p>250 единиц</p>
<p>1.7.3. Пополнение и обновление фонда</p>	<p>Пополнение и обновление библиотечно – информационного фонда ведется в течение всего учебного года.</p>
<p>1.7.4. Информационная база</p>	<p>информационная база включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методическое обеспечение;</li> <li>- базовую программную платформу, представленную операционной системой Microsoft Windows XP;</li> <li>- аппаратный комплекс – мультимедийное оборудование, компьютеры, доступ в Интернет. В ДОО используются следующие программы: Microsoft Word,</li> </ul>

	Microsoft Excel, Microsoft Power Point; Adobe Photoshop CS2; - наличие сайта, электронной почты; - автоматизированную информационно-аналитическую систему «АВЕРС»; - медиатеку.
1.7.5. Сайт МДОУ	<a href="https://svetlogorskdetсад.nubex.ru">https://svetlogorskdetсад.nubex.ru</a>

**Вывод:** недостаточная обеспеченность учебной и учебно-методической литературой.  
Перспектива: планируем 100% обеспечение учебной и учебно-методической литературой.

### 1.8. Материально-техническая база.

1.8.1. Наличие зданий и помещений для организации образовательной деятельности.	Здание детского сада: групповые помещения – 2 кабинет заведующего – 1 методический кабинет – 1 музыкальный-физкультурный зал-1 пищеблок – 1 прачечная – 1 медицинский кабинет -1
1.8.2. Количество и структура технических средств обучения.	Компьютер -6, музыкальный центр-1, аудиомэагнитофон – 1, сканер - 1, цифровой фотоаппарат – 1, проектор – 2, интерактивная доска – 1, муз.колонки -2, ксерокс- 1, ламинатор-1, фоторамки -2
1.8.3. Обеспечение мебелью предметно-пространственной среды	Все групповые комнаты оборудованы игровой мебелью.
1.8.4. Наличие автоматической пожарной сигнализации, тревожной кнопки	В наличии

**Вывод:** МДОУ в настоящее время в полном объёме обеспечивает возможность использования помещений в образовательном процессе.

Перспектива: все ресурсы развивающей предметно-пространственной среды направлены на создание условий для творческой деятельности каждого ребёнка, служит целям психического и физического развития, обеспечивая зону ближайшего развития. В детском саду будет продолжаться пополнение развивающей предметно-пространственной среды.

### 1.9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

1.9.1. Документы, регламентирующие функционирование ВСОКО	- Приказ о создании внутренней системы оценки качества образования - Положение о внутренней системе оценки качества образования в МДОУ(ВСОКО) - Положение о порядке, подготовки и проведения самообследования МДОУ
1.9.2. Ответственные лица	Руководитель – Шипилова Н.М. (заведующая ДОО)

## 2. Результаты анализа показателей деятельности ДОО, подлежащих самообследованию:

№ п/п	Показатели	Единица
-------	------------	---------

		измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	30 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	30 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	5 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	25 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	30 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	30 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	0.60 дней в месяц
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	4 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	4 человек/ 100%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	4 человек/ 100%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0 человек 0 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	0 человек/ 0%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	3 человек/ 75%
1.8.1	Высшая	2 человек/ 50%
1.8.2	Первая	1 человек/ 25%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	0 человека/

		0%
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек/ 0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человека/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	4 человек/ 30 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	7,3 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	83 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ деятельности детского сада за 2023 год показал, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования:

- приведена в соответствии нормативно-правовая база;
- положительные результаты освоения детьми образовательной программы;
- сложился сплоченный творческий коллектив

#### **Основные нерешённые проблемы.**

- Приобретение учебной и учебно-методической литературы,
- приобретение детской и игровой мебели в игровых группах;
- оборудование автогородка на территории детского сада.

## **Основные направления ближайшего развития ДООУ**

Для успешной деятельности в условиях реализации ФГОС МДОУ должен реализовать следующие направления развития:

- совершенствовать материально-техническую базу учреждения;
- продолжить повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов;
- усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
- формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

Заведующий МДОУ

\_\_\_\_\_ Н.М. Шипилова

М.П.